



Aika 10.12.2025, klo 17:00 - 17:31

Paikka Valtuustosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 106 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 107 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 108 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 109 Päiväkodin mattojen vuokrasopimus**
- § 110 Liikuntasalin väliverhon hankkiminen**
- § 111 Talousarvion toteutumaennuste 2025**
- § 112 Lautakunnan otto-oikeus**
- § 113 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 114 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jari Makkonen, puheenjohtaja
Otto Pieskä, etäyhteys, 1. varapuheenjohtaja
Juuso Mattila, etäyhteys
Johanna Mikkola
Maarit Rönkkönen
Juha Särkijärvi
Helena Varis

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, sihteeri
Jukka Korhonen, kunnanvaltuuston edustaja
Juha Niemelä, etäyhteys, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, esittelijä

Poissa

Minna Back
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Jari Makkonen
Puheenjohtaja

Kaisa Kylä-Kaila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Juuso Mattila

Johanna Mikkola



§ 106

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 2.12.2025 ja esityslista 5.12.2025 sähköisesti.

Päätös

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 107

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina toimivat Helena Varis ja Juha Särkijärvi.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juuso Mattila ja Johanna Mikkola.



§ 108

Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta poistaa esityslistalta pykälän Huomisenpolun myynnistä ja hyväksyy työjärjestyksen muilta osin.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



§ 109

Päiväkodin mattojen vuokrasopimus

MUODno-2025-404

Valmistelija / lisätiedot:

Pauli Uusitalo, vs. kunnossapitopäällikkö, pauli.uusitalo@muonio.fi

Muonioon on valmistunut uusi päiväkotielokuussa 2025. Päiväkodin varhaiskasvatus on toivonut hankittavaksi päiväkotiin ryhmätiloihin leikkimattoja. Leikkimattoja n. 150 x 250 cm tarvitaan 15 kpl. Mattojen pesuväliksi halutaan 4 viikkoa ja sopimuksen pituudeksi 36 kuukautta. Varhaiskasvatus haluaa itse suunnitella (värit ja kuviot) matot.

Elinvoimapalvelut on kilpailuttanut Muonion päiväkodin leikkimatot varhaiskasvatuksen toiveiden mukaisesti Cloudia kilpailutuksen kautta. Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 28.11.2025 klo.12.00. Saapuneita tarjouksia oli yksi (1). Tarjouksen teki Lindström Oy, joka tarjosi leikkimattoja (15) kpl hintaan viikko 186,00 € Alv 0%. Määräaikaisen sopimuksen (36 kk) hinta on 26 784 euroa.

Kunnan pienhankintaohjeen kohdan 1.2 mukaan 5 000-39 999 euron arvoisissa palveluhankinnoissa tulee tehdä hinta-/ominaisuus-/laatatiedustelu. Kunnan hallintosäännön mukaan lautakunta päättää harkinnanvaraisista hankinnoista, kun hankinta ylittää 20.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä Lindström Oy:n tarjouksen oheismateriaalina esitellyn tarjouksen mukaisesti.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



§ 110

Liikuntasalin väliverhon hankkiminen

MUODno-2025-407

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 12.11.2025, § 102 päättänyt hankkia liikuntasalin jakoverhon Champion Door Oy:ltä hintaan 33 180 euroa alv 0 %.

Champion Door Oy:lle toimitettiin tarkemitat heidän pyynnöstään, jonka jälkeen he totesivat, että heillä käydyn mittavirheen vuoksi tarjoushinta ei ole voimassa. Tarjouksessa on tarjottu 13 m verhoa ja tarjouspyynnössä olevassa pohjakuvassa verhon pituus on n. 19 m.

Valtuusto on hyväksynyt määrärahan jakoverhon uusimiseen 2026 vuoden investointiosaan.

Hallintosäännön 28 § mukaan lautakunta päättääharkinnanvaraisista hankinnoista, kun hankinta ylittää 20 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää keskeyttää hankinnan ja kilpailuttaa liikuntasalin jakoverho uudelleen päivitetyllä tarjouspyynnöllä.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



§ 111

Talousarvion toteutumaennuste 2025

MUODno-2025-125

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Kunnanhallitus on vuoden 2025 täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, että hallintokunnat pysyvät hyväksytyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa.

Joulukuun kokouksessa tulee raportoida sen hetkisen toteutuman lisäksi ennuste koko vuoden 2025 talousarvion toteutumaksi.

Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Kunnan taloushallintaohjelma vaihtui 1.10.2025 alkaen. Ohjelman vaihto ja tietojen siirto on ollut melko aikaa vievää, joten tällä hetkellä talousarvion toteutumassa on mukana menot lokakuun loppuun.

Tasaisen kehityksen mukaan lokakuun lopun toteutumaprosentti olisi 83,33.

Ta-tot 2025 ajopvä 3.12.2025

	TA 2025	TOT 2025	TOT %
C50 Hallinto ja tukipalvelut			
Tuotot	2160	7218	334,17
Kulut	-461350	-406793	88,17
Kate	-459190	-399575	87,02

Tulojen ylitys kertynyt palkkatuista, joita ei ole tiedetty arvioida budjettia laadittaessa.

Kulujen oletetaan toteutuvan budjetin mukaisesti.

C51 Rakennustarkastuspalvelut

Tuotot	49500	122811	248,10
Kulut	-138867	-104487	75,24
Kate	-89367	18324	-20,50

Matkalilun rakennushankkeiden poikkeuksellinen aktiivisuus on kasvattanut rakennusvalvonnan tuotot yli kaksinkertaiseksi tuloarvioon verrattuna.

Kulut tulevat toteutumaan budjetin mukaisesti.

C56 Kiinteistö- ja tiepalvelut

Tuotot	1639768	1453757	88,66
Kulut	-2517602	-1947772	77,37
Kate	-877834	-494015	56,28

Kiinteistö- ja tiepalvelun talousarvio tulee toteutumaan budjetin mukaisesti.

C58 Liikuntapaikat ja reitistöt

Tuotot	12500	20336	162,69
Kulut	-358566	-317699	88,60
Kate	-346066	-297363	85,93



Tulot sisältävät Muonion Paanojen siltojen korjaukseen suorittaman rahoitusosuuden, mikä ei ollut tiedossa budjetointivaiheessa.

Kulujen oletetaan toteutuvan budjetin mukaisesti.

C60 Kuntakehittäminen ja työllisyyspalvelut

Tuotot	66500	53564	80,55
Kulut	-1064945	-809486	76,01
Kate	-998445	-755922	75,71

Kuntakehittämisen ja työllisyyspalvelun tuotot ja kulut toteutunevat talousarvion mukaisesti lukuun ottamatta hankkeiden tuottoja, jotka tuloutuvat jälkikäteen.

C64 Vesilaitos

Tuotot	660113	339661	51,45
Kulut	-554719	-410396	73,98
Kate	105394	-70735	-67,11

Vesihuoltolaitoksen toteutuma on pitkälti sama edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Tuotoista puuttuu alkuvuodesta laskutettavat vesilaskut ajalta 9-12 /2025 (noin 169000 €) sekä sisäiset laskut (noin 180000 €). Puuttuvat laskutukset huomioiden voidaan arvioida vuoden 2025 tuottojen kertyvän hieman tuloarviota suuremmaksi.

Vesihuoltolaitoksen kulut tulevat toteutumaan budjetin mukaisesti.

Kaikki yhteensä

Tuotot	2485305	2042207	82,17
Kulut	-5236237	-4129497	78,86
Kate	-2750932	-2087290	75,88

Investointien toteutuma ajalta 1.1.-31.10.2025 on tämän pykälän oheismateriaalina ja elinvoimajohtaja esittelee investointien tilanteet.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Lautakunta merkitsee talousarvion toteutumaennusteen tietoon saatetuksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnahallitukselle ja taloushallintoon.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



§ 112

Lautakunnan otto-oikeus

Kuntalain 92 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 18 §:n mukaan asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta hallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido ylempää toimielintä.

Ylemmällä toimielimellä on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Elinvoimajohtaja
Henkilöstöpäätös:

§ 37 Kiinteistöpäällikön valinta, 21.11.2025

kehittämispäällikkö

Yleispäätös:

§ 12 Osallistuminen Tunturi-Lapin logistiikan esiselvityshankkeeseen, 01.12.2025



työllisyysvastaava

Hankintapäätös:

§ 7 PAIKKO-osaamistodistustyökalu, 19.11.2025

§ 8 Laajakaistan hankinta työpajalle, 21.11.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Työelämävalmentajan osittainen hoitovapaa 19.1.2026-23.5.2027, 14.11.2025

Päätös

Elinvoimalautakunta ei käyttänyt otto-oikeutta.



§ 113

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Rakennustarkastajan päätökset 8.11.- 3.12.2025

Talousvettä toimittavan laitoksen riskienhallintasuunnitelman hyväksyminen.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



§ 114

Muut asiat

Päätös

Elinvoimalautakunta keskusteli mm. seuraavista asioista:

- kaavoituskatsaus
- tuotantokannustimen tilanne
- elinvoimalautakunnan seuraava kokous on alustavasti 11.2.2026



Muutoksenhakukielto

§106, §107, §108, §111, §112, §113, §114

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§109

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muonion elinvoimalautakunta

PL 3

99301 Muonio

kirjaamo@muonio.fi

Elinvoimapalveluiden aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.



Oikaisuvaatimus

§110

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan elinvoimapalveluihin määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion elinvoimalautakunta

Elinvoimapalveluiden yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, PL 3, 99301 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 b

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan elinvoimapalveluista.